

# Almindelige forretningsbetingelser

## Jutlander Bank A/S's almindelige forretningsbetingelser - Erhvervskunder

Gældende fra den 14-04-2020

Forretningsbetingelserne gælder for alle dine forretninger med Jutlander Bank A/S, medmindre andet er aftalt.

For de fleste forretninger med Jutlander Bank A/S gælder der også specifikke aftaler, f.eks. aftale om værdipapirhandel, aftale om Visa/Dankort og aftaler om betalingskonti.

### 1. Renter og priser på serviceydelser

Priser betegnes også som gebyrer.

#### 1.1 Oplysning om rentesatser og priser på serviceydelser

Du modtager og/eller betaler renter af indlån samt lån og kreditter.

Jutlander Bank A/S kan tage betaling for sine serviceydelser til dig og for at besvare henvendelser om dig, når Jutlander Bank A/S har pligt til at svare.

Alle rentesatser og priser er variable, medmindre andet fremgår udtrykkeligt.

#### 1.2 Ændring af variable rentesatser og priser uden varsel

Jutlander Bank A/S kan i løbende aftaleforhold uden varsel, sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op og indføre nye priser, på grund af udefrakommende forhold som Jutlander Bank A/S ikke har indflydelse på og som har betydning for Jutlander Bank A/S, bl.a. når der sker - ikke udtømmende opremsning:

- inden- eller udenlandske ændringer i penge- eller kreditpolitik, som påvirker det almindelige renteniveau,
- anden udvikling i det almindelige renteniveau, f.eks. på penge- og obligationsmarkederne, eller
- ændringer i skatter og afgifter.

#### 1.3 Ændring af variable rentesatser og priser med 1 måneds varsel

Jutlander Bank A/S kan i løbende aftaleforhold med 1 måneds varsel, sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op, hvis

- der sker ændringer i de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelsen af dine rente- og prisvilkår, eller
- Jutlander Bank A/S ændrer sin generelle rente- og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde, f.eks. for at øge indtjeningen eller opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af Jutlander Bank A/S's ressourcer eller kapacitet.

For etablerede boliglån kan Jutlander Bank A/S af samme årsager kun sætte sine priser op med 3 måneders varsel.

Jutlander Bank A/S kan af samme årsager indføre nye priser i løbende aftaleforhold, med et varsel på 1 måned. Nye priser er priser for ydelser, som Jutlander Bank A/S ikke tidligere har taget betaling for.

Ændring eller indførelse af nye priser til ugunst for dig i løbende aftaleforhold om betalingstjenester kan dog ske uden varsel.

Løbende aftaleforhold omfatter indgåede aftaleforhold, f.eks. en aftale om en driftskonto.

Jutlander Bank A/S kan uden varsel indføre og sætte priser op for enkeltstående ydelser og generelt for nye aftaler.

#### 1.4 Ekstraordinær ret til at hæve indlån med opsigelsesvarsel ved rentenedsættelse

Du kan se bort fra et aftalt opsigelsesvarsel og kan uden at betale rentedekort hæve beløbet på en indlånskonto med opsigelsesvarsel, hvis renten nedsættes inden du kunne få beløbet udbetalt.

Beløbet skal dog hæves senest 14 dage efter, at rentenedsættelsen er trådt i kraft.

#### 1.5 Overtræksrente og rykkergebyr m.v.

Jutlander Bank A/S kan kræve overtræksrente/-provision ved overtræk eller forsinket betaling eller ved udnyttelse i strid med det aftalte samt gebyr for at udsende rykkerbreve og udgifter til juridisk bistand ved inkassation m.v.

Overtræksrente omfatter også morarente.

Oplysning om overtræksrente fås i Jutlander Bank A/S.

For betalingskonti fremgår rentesatser for overtræk af kontoudtog og kontoaftalen.

#### 1.6 Meddelelse om rente- og prisændringer

Jutlander Bank A/S annoncerer i dagspressen eller giver skriftlig eller elektronisk besked ved rente- og prisændringer. Væsentlige prisændringer eller indførelse af nye priser varsles ved individuel kommunikation.

Renteændringer på SDO-lån kan meddeles efter ændringen er trådt i kraft ved refinansiering af lånet.

Ændring af renter baseret på referencesatser, f.eks. Nationalbankens indskudsbevisrente, fremgår alene af kontoudskrifter eller opgørelser fra Jutlander Bank A/S.

# Almindelige forretningsbetingelser

## 1.7 Rentedato

Rentedatoen er den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse påvirker beregningen af renten på en konto.

Bogføringsdatoen er den dag, hvor Jutlander Bank A/S registrerer en kontobevægelse. Bogføringsdatoen har ikke betydning for renteberegningen.

Lørdage, søn- og helligdage, Grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag samt dagen efter Kristi Himmelfartsdag er ikke bankdage.

## 1.8 Indbetalinger

Ved kontant indbetaling, herunder indbetaling med kort, f.eks. dankort eller visa/dankort, er rentedatoen samme bankdag som indbetalingen.

Ved overførsel i danske kroner fra andre danske pengeinstitutter er rentedatoen den bankdag, beløbet modtages af Jutlander Bank A/S.

Ved overførsel i danske kroner mellem konti i Jutlander Bank A/S er rentedatoen den bankdag, beløbet indsættes på modtagerens konto.

Ved overførsel fra udlandet og modtagelse i anden valuta end DKK i Danmark henvises til "Generelle regler for overførsler til og fra udlandet".

## 1.9 Udbetalinger

Ved udbetaling eller overførsel fra en konto er rentedatoen den bankdag beløbet hæves.

Ved anvendelse af kort i butik eller automat er rentedatoen den dag beløbet hæves på kontoen. Det er som udgangspunkt samme dag, som kortet anvendes. Rentedatoen er den førstkommande bankdag, hvor beløbet hæves på kontoen på en ikke-bankdag.

Ved overførsel til udlandet og modtagelse i anden valuta end DKK i Danmark henvises til "Generelle regler for overførsler til og fra udlandet".

## 1.10 Særlige kontoformer og bevægelser

For visse særlige bevægelser og kontoformer beregnes der rente efter særlige rentedatometoder, f.eks. ved handel med værdipapirer samt ved ind- og udbetaling i fremmed valuta.

## 1.11 Beregning og tilskrivning af renter og provision

Rente beregnes som udgangspunkt dagligt. Hvad der gælder for en konkret konto, kan du få oplyst i Jutlander Bank A/S.

Renter tilskrives typisk en gang årligt bagud for indlån. På garantier, lån og kreditter tilskrives rente og provision enten månedsvist, kvartalsvist eller halvårligt.

Jutlander Bank A/S kan bestemme, at renter under et vist beløb bortfalder eller videreføres til næste termin.

Jutlander Bank A/S kan til enhver tid vælge at standse rentetilskrivningen på misligholdte fordringer administrativt og regnskabsmæssigt.

Hvis rentetilskrivningen standser, og det ikke er efter aftale med dig, betyder det ikke at Jutlander Bank A/S giver afkald på at få forrentet sit krav og at kræve dækning for senere påløbne omkostninger. Dette gælder selv om der på et kontoudskrift eller lignende står at rentetilskrivningen er standset.

## 2. Forbehold ved indbetalinger

Alle indbetalinger på din konto, der ikke sker kontant, sker med forbehold af, at Jutlander Bank A/S modtager beløbet. Tilsvarende gælder for indbetaling ved checks modtaget fra udlandet. Forbeholdet gælder, selvom det ikke er nævnt i kvittering eller anden meddelelse om indbetalingen.

Indbetaling på din konto sker til angivet kontonummer, uanset andre angivne oplysninger.

Jutlander Bank A/S kan tilbageføre beløb, der er indsat på din konto ved en åbenlys fejl, f.eks. hvis det samme beløb indsættes to gange.

## 3. Fuldmagter

Jutlander Bank A/S skal have oplyst, hvem der har tegningsret eller fuldmagt for dig.

En anden person kan gives fuldmagt til dine konti og depoter. Dette sker skriftligt og normalt på Jutlander Bank A/S's fuldmagtsblanket.

Ændring eller tilbagekaldelse af fuldmagten skal ligeledes ske skriftligt.

For personligt drevne enkeltmandsvirksomheder ophører fuldmagten, når Jutlander Bank A/S bliver bekendt med fuldmagtgivers død, og konti og depoter bliver spærret, indtil skifteretten har taget stilling til boets behandling.

# Almindelige forretningsbetingelser

## 4. Båndoptagelse og tv-overvågning

Jutlander Bank A/S forbeholder sig retten til at optage telefonsamtaler på bånd eller lignende for at dokumentere aftaler og sikre korrekt betjening.

Af sikkerhedsmæssige grunde kan Jutlander Bank A/S foretage tv-overvågning m.v. af f.eks. kundeekspeditioner, indgange, facader og pengeautomater.

## 5. Refusion af udgifter

Jutlander Bank A/S har ret til at få refunderet følgende:

- beløb, som Jutlander Bank A/S lægger ud på dine vegne. Det kan f.eks. være skatter og afgifter samt udgifter til kommunikation
- udgifter, som Jutlander Bank A/S har, hvis du misligholder dine aftaler. Det kan f.eks. være betaling af forsikringspræmier, udgifter der knytter sig til pantsatte sikkerheder, retsafgifter, juridisk bistand m.v.

## 6. Forretninger i udlandet

Hvis Jutlander Bank A/S på dine vegne skal udføre forretninger i udlandet, vælger Jutlander Bank A/S en forretningsforbindelse, medmindre andet er aftalt. Jutlander Bank A/S er uden ansvar for fejl, der begås af det benyttede pengeinstitut samt for dets kreditværdighed.

Hvis du har depot af udenlandske værdipapirer gennem Jutlander Bank A/S, er Jutlander Bank A/S ansvarlig for den udenlandske forretningsforbindelses mulige fejl og for dennes kreditværdighed, medmindre du selv har valgt forretningsforbindelsen.

Både du og Jutlander Bank A/S er underkastet de retsregler, sædvaner og forretningsbetingelser, der gælder for aftalen med det udenlandske pengeinstitut.

## 7. Erstatningsansvar

Jutlander Bank A/S er erstatningsansvarligt, hvis det på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Jutlander Bank A/S ikke ansvarligt for tab, som skyldes

- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er Jutlander Bank A/S selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- svigt i Jutlander Bank A/S's strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og hacking)
- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Jutlander Bank A/S selv eller dens organisation, og uanset konfliktens årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af Jutlander Bank A/S
- andre omstændigheder, som er uden for Jutlander Bank A/S's kontrol.

Jutlander Bank A/S's ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- Jutlander Bank A/S burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået, eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- lovgivningen under alle omstændigheder gør Jutlander Bank A/S ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

## 8. Modregning

Jutlander Bank A/S kan uden forudgående meddelelse modregne ethvert forfaldent og uforfaldent tilgodehavende hos dig i ethvert tilgodehavende, som du har eller får hos Jutlander Bank A/S.

## 9. Kundeforholdets ophør

Jutlander Bank A/S og du kan til enhver tid opsige kundeforholdet uden varsel, medmindre der er aftalt andet.

Ved Jutlander Bank A/S's opsigelse har du krav på en saglig begrundelse.

Når kundeforholdet ophører, kan Jutlander Bank A/S opsige garanti- og kautionsforpligtelser, herunder forpligtelser i fremmed valuta samt frigøre sig fra andre forpligtelser, der måtte være indgået for dig. Du er forpligtet til at frigøre Jutlander Bank A/S fra alle forpligtelser indgået på dine vegne samt om nødvendigt at stille sikkerhed herfor.

Jutlander Bank A/S kan opsige et kundeforhold uden varsel, hvis du ikke giver Jutlander Bank A/S de oplysninger, som Jutlander Bank A/S vurderer er nødvendige at indhente fra dig i henhold til lovgivningen, f.eks. hvidvaskloven eller skattekontrolloven.

## 10. Sprog og kommunikation

### Sprog

Jutlander Bank A/S indgår aftaler og kommunikerer på dansk, medmindre andet fremgår af den konkrete aftale.

### Elektronisk kommunikation

Du modtager som udgangspunkt alle udskrifter, meddelelser, aftaler og vilkår m.v. fra Jutlander Bank A/S elektronisk i NetBank eller e-boks, uanset om der i aftaler og vilkår m.v. anvendes udtryk som skriftligt, brev m.v.

Du kan indgå aftale med Jutlander Bank A/S om, at meddelelser og aftaler m.v. tilsendes på papir, men det kan være forbundet med gebyr.

Jutlander Bank A/S kan altid beslutte at sende meddelelser, aftaler, vilkår m.v. på papir. Du betaler ikke gebyr, hvis Jutlander

# Almindelige forretningsbetingelser

Bank A/S på eget initiativ fremsender meddelelser eller aftaler m.v. på papir.

Elektroniske breve og dokumenter har samme retsvirkning, som var de modtaget med almindelig post.

## **11. Lovvalg og værneting**

Retlige tvister med dig afgøres efter dansk ret og ved en dansk domstol. Hvis sagsøgte ikke hører under dansk retskreds, kan sagen anlægges i den retskreds, Jutlander Bank A/S's hjemsted hører under.

## **12. Ændring af de almindelige forretningsbetingelser**

Jutlander Bank A/S kan uden varsel ændre de almindelige forretningsbetingelser.

Oplysning om ændring af de Almindelige forretningsbetingelser sker skriftligt, elektronisk eller ved annoncer i dagspressen med henvisning til, hvor på Jutlander Bank A/S's hjemmeside ændringerne kan ses.

## Generelle oplysninger

Generelle oplysninger om kundeforholdet, herunder information som Jutlander Bank A/S har pligt til at informere om.

### 1. Behandling af dine personoplysninger

#### Indsamling og behandling af dine personoplysninger

For at Jutlander Bank A/S kan betjene dig, har Jutlander Bank A/S brug for dit navn, adresse og CPR-nr. og CVR-nr. Du skal derudover oplyse om dine skattemæssige forhold. Du skal dokumentere oplysningerne og vise pas eller anden dokumentation med billede og CPR-nr.

Desuden skal du oplyse om formålet med og det forventede omfang af dit kundeforhold i banken.

Når Jutlander Bank A/S beder om oplysninger, er det frivilligt, om du vil afgive dem. Hvis du ikke ønsker at afgive oplysningerne til Jutlander Bank A/S, kan det dog betyde, at Jutlander Bank A/S ikke kan rådgive eller i øvrigt betjene dig yderligere.

Jutlander Bank A/S behandler oplysninger om dig til brug for udbud af finansielle tjenesteydelser af enhver art, herunder i forbindelse med:

- betalinger
- kunderådgivning
- kundepleje
- kundeadministration
- kreditvurdering
- markedsføring og
- opfyldelse af forpligtelser i henhold til lovgivningen.

Bruger du kredit- eller betalingskort, netbank, eller anden betalingsformidling m.v., henter Jutlander Bank A/S oplysninger fra forretninger, pengeinstitutter og andre. Det gør Jutlander Bank A/S for, at Jutlander Bank A/S kan gennemføre betalinger, udarbejde kontoudskrifter, betalingsoversigter og lignende.

Jutlander Bank A/S indhenter oplysninger fra Det Centrale Personregister og Det centrale Virksomhedsregister samt andre offentligt tilgængelige kilder og registre. Ved kreditvurdering undersøger Jutlander Bank A/S, om der er oplysninger registreret om dig i kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre. Jutlander Bank A/S opdaterer oplysningerne løbende.

I forbindelse med ind- og udbetalinger af enhver art indhenter Jutlander Bank A/S oplysninger fra indbetalere, forretninger, pengeinstitutter og andre med henblik på at gennemføre betalingen korrekt og for at overholde lovgivningen samt udarbejde kontoudskrifter, betalingsoversigter m.v.

Desuden kan Jutlander Bank A/S indhente oplysninger om eventuelle reelle ejere fra internationale informationsudbydere og andre offentligt tilgængelige kilder.

I overensstemmelse med hvidvasklovgivningen indhenter Jutlander Bank A/S løbende oplysninger om formålet med og det tilsigtede omfang af kundeforholdet med Jutlander Bank A/S. Der indhentes desuden løbende oplysning om, hvor dine midler stammer fra og om usædvanlige transaktioner og transaktionsmønstre. I øvrigt indhenter Jutlander Bank A/S oplysninger, som Jutlander Bank A/S efter en risikovurdering, finder nødvendige for at sikre opfyldelse af loven.

Jutlander Bank A/S modtager oplysninger om dig og fra samarbejdspartnere herunder korrespondentbanker og andre pengeinstitutter, i de tilfælde hvor du har givet samtykke, eller lovgivningen giver mulighed herfor.

For at sikre at du kan handle værdipapirer gennem Jutlander Bank A/S, indhenter Jutlander Bank A/S oplysninger om statsborgerskab, skatteydernummer og/eller andre oplysninger krævet af myndighederne, når det er relevant til brug for indrapportering af dine handler med værdipapirer til myndighederne.

#### Telefontagelser og tv-overvågning

For at sikre dokumentation for aftaler og korrekt betjening kan Jutlander Bank A/S optage og gemme telefonsamtaler med dig. Jutlander Bank A/S optager blandt andet telefonsamtaler, der kan føre eller fører til transaktioner om værdipapirer m.v.

Af hensyn til sikkerheden sker der tv-overvågning m.v. af for eksempel kundeekspeditioner, indgange, facader, adgangs- og flugtveje samt pengeautomater.

#### Opbevaring af person- og kundeoplysninger

Jutlander Bank A/S opbevarer kun dine oplysninger, så længe der er et formål med opbevaringen, herunder så længe oplysningerne er relevante og nødvendige.

Efter hvidvasklovgivningen opbevares oplysninger, dokumenter og registreringer i mindst 5 år efter kundeforholdets ophør.

Jutlander Bank A/S gemmer oplysninger, som du har givet Jutlander Bank A/S med henblik på at opnå et kundeforhold, i op til to år - selvom kundeforholdet ender med ikke at blive etableret. Det gør Jutlander Bank A/S for at sikre sig mod svig.

#### Grundlag for behandling af dine personoplysninger

For at være kunde hos Jutlander Bank A/S er du forpligtet til at give Jutlander Bank A/S en række oplysninger som følge af lovgivningen.

Lovgrundlaget for Jutlander Bank A/S's behandling er den finansielle regulering samt anden lovgivning, herunder

- Betalingsloven
- Bogføringsloven

# Almindelige forretningsbetingelser

- Hvidvaskloven
- Kreditaftaleloven
- Skattekontrolloven
- TV-overvågningsloven
- Databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven

Derudover kan der ske behandling af dine oplysninger, hvis behandlingen er nødvendig som følge af en aftale, du har indgået eller overvejer at indgå med Jutlander Bank A/S, eller hvis du har givet sit samtykke.

Jutlander Bank A/S foretager endvidere behandling af dine oplysninger, når det er nødvendigt for at forfølge en legitim interesse for Jutlander Bank A/S. Det kan f.eks. være til forebyggelse af misbrug og tab, til brug for styrkelse af IT- og betalingsikkerheden samt til direkte markedsføring.

## Videregivelse af oplysninger om dig

Jutlander Bank A/S's ansatte har tavshedspligt.

Oplysninger om dig videregives kun med dit samtykke, eller når Jutlander Bank A/S er forpligtet eller berettiget til at videregive oplysningerne i henhold til lovgivningen.

Oplysninger om kundeforhold kan f.eks. videregives uden samtykke til samarbejdspartnere til brug for varetagelse af administrative opgaver. Oplysninger om dig kan f.eks. også videregives uden samtykke til:

- SKAT, Statsadvokaten for Særlig Økonomisk og International Kriminalitet (SØIK), herunder Hvidvasksekretariatet, Nationalbanken og andre offentlige myndigheder, når Jutlander Bank A/S er forpligtet til videregivelsen
- Andre pengeinstitutter m.v. til brug for korrekt registrering ved overførsel af penge
- Kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre ved kreditvurdering og din misligholdelse af aftaler

I forbindelse med IT-udvikling, hosting og support kan der overføres personoplysninger til databehandlere, herunder databehandlere i tredjelande uden for EU og EØS som USA.

Jutlander Bank A/S bruger en række juridiske mekanismer, herunder standardkontrakter godkendt af EU-Kommissionen eller Datatilsynet, til at sikre, at dine rettigheder og beskyttelsesniveauet følger med dine data.

## Indsigt i dine personoplysninger

Du kan få indsigt i, hvilke oplysninger Jutlander Bank A/S behandler om dig, hvor de stammer fra, og hvad Jutlander Bank A/S anvender dem til. Du kan få oplyst, hvor længe Jutlander Bank A/S opbevarer dine data og eventuelle modtagere af dine data, i det omfang de måtte være blevet videregivet.

Adgangen kan dog være begrænset af lovgivningen, hensynet til andre personers privatlivsbeskyttelse og hensynet til Jutlander Bank A/S's forretningsgrundlag og forretningspraksis, ligesom Jutlander Bank A/S's know-how, forretningshemmeligheder samt interne vurderinger og materiale kan være undtaget fra indsigt retten.

## Automatiske afgørelser, herunder profilering

Jutlander Bank A/S træffer automatiske afgørelser herunder profilering. Du har mulighed for at få indsigt i, hvordan afgørelsen er truffet og konsekvenserne af behandlingen, og du har mulighed for en manuel behandling af en eventuel automatisk vurdering.

## Berigtigelse eller sletning af dine personoplysninger

Hvis de oplysninger, Jutlander Bank A/S behandler om dig, er ukorrekte, ufuldstændige eller irrelevante, har du ret til at få oplysningerne rettet eller slettet med de begrænsninger, der følger af lovgivningen.

Med mindre oplysningerne er nødvendige for at gøre et retskrav gældende har du ret til, at Jutlander Bank A/S's behandling alene er begrænset til opbevaring, indtil oplysningernes korrekthed kan fastslås, eller det kan kontrolleres, om Jutlander Bank A/S's legitime interesser går forud for dine interesser.

## Begrænsning af behandling

Hvis du bestrider korrektheden af de oplysninger, som Jutlander Bank A/S har registreret om dig, eller har du gjort indsigelse mod den behandling, som oplysningerne er genstand for, kan du kræve, at Jutlander Bank A/S begrænser behandlingen af disse oplysninger til opbevaring. Behandlingen er alene begrænset til opbevaring, indtil oplysningernes korrekthed kan fastslås, eller det kan kontrolleres, om Jutlander Bank A/S's legitime interesser går forud for dine interesser.

Hvis du har krav på sletning af de oplysninger, som Jutlander Bank A/S har registreret om dig, kan du i stedet anmode Jutlander Bank A/S's om at begrænse behandlingen af disse oplysninger til opbevaring.

Hvis behandling af de oplysninger, Jutlander Bank A/S har registreret om dig, alene er nødvendig for at gøre et retskrav gældende, kan du ligeledes kræve, at øvrig behandling af disse oplysninger begrænses til opbevaring. Jutlander Bank A/S har mulighed for at foretage anden behandling, hvis det er nødvendigt for at gøre et retskrav gældende eller du har givet dit samtykke hertil.

## Indsigelse mod behandling

Hvis Jutlander Bank A/S behandler oplysninger om dig under henvisning til en legitim interesse fra Jutlander Bank A/S side, har du mulighed for at gøre indsigelse mod behandlingen, medmindre der er vægtige legitime grunde til behandlingen, der går forud for dine interesser.

Du kan derudover til enhver tid gøre indsigelse mod, at oplysninger om dig behandles til direkte markedsføring.

## Dataportabilitet

Hvis Jutlander Bank A/S behandler oplysningerne om dig på baggrund af dit samtykke eller som følge af en aftale, og behandlingen foretages automatisk, har du ret til at få de oplysninger, du selv har leveret til Jutlander Bank A/S, udleveret i et

# Almindelige forretningsbetingelser

elektronisk format.

## Tilbagekaldelse af samtykke

Hvis du har givet samtykke til behandling af oplysninger, kan du til enhver tid tilbagekalde dit samtykke. Du tilbagekaldelse vil ikke berøre lovligheden af behandling, der er foretaget inden tilbagetrækning af samtykke.

## Indblik i og korrektion af Jutlander Bank A/S's oplysninger om dig

Du kan i Jutlander Bank A/S få oplysning om dine samtykker og om de oplysninger, Jutlander Bank A/S har registreret om dig.

Jutlander Bank A/S retter forkerte oplysninger og giver meddelelse herom til dem, som har modtaget de forkerte oplysninger.

## 2. God skik for finansielle virksomheder

Efter bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder skal Jutlander Bank A/S oplyse om modtagelse af provisioner eller andet vederlag ved formidling af produkter og ydelser.

Oplysninger om samarbejdspartnere og modtagelse af provisioner fås på Jutlander Bank A/S's hjemmeside eller i Jutlander Bank A/S.

## 3. Klager

Hvis du ønsker at klage over Jutlander Bank A/S, skal du i første omgang kontakte:

Hovedkontor:

Jutlander Bank A/S, Hovedkontoret, Markedsvej 5 - 7, 9600 Aars

E-mail: [jutlander@jutlander.dk](mailto:jutlander@jutlander.dk)

Afdeling:

Jutlander Bank A/S, Hovedsædet, Markedsvej 5 - 7, 9600 Aars

E-mail: [jutlander@jutlander.dk](mailto:jutlander@jutlander.dk)

Hvis du herefter fortsat er uenig i Jutlander Bank A/S's behandling af din henvendelse eller resultatet heraf, kan du - hvis det drejer sig om et forhold, der ikke adskiller sig væsentligt fra et privat kundeforhold - kontakte den klageansvarlige i Jutlander Bank A/S. Oplysninger om den klageansvarlige fås i Jutlander Bank A/S eller på Jutlander Bank A/S's hjemmeside.

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning, kan du - hvis det drejer sig om et forhold, der ikke adskiller sig væsentligt fra et privat kundeforhold - vælge at indbringe din klage for Dety Finansielle Ankenævn, Store Kongensgade 62, 2. sal, 1264 København K, tlf. 35 43 63 33, [www.fanke.dk](http://www.fanke.dk).

Klager vedrørende Jutlander Bank A/S's overholdelse af den finansielle lovgivning kan indbringes for Finanstilsynet.

Klager over Jutlander Bank A/S's behandling af personoplysninger kan indbringes for Datatilsynet, Cars Jacobsens Vej 35, 2500 Valby, tlf. 33 19 32 00, [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

## 4. Tilsyn

Jutlander Bank A/S har tilladelse som pengeinstitut FT-nr. 9217.

Jutlander Bank A/S er undergivet tilsyn af Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø, tlf. nr. 33 55 82 82, [www.finanstilsynet.dk](http://www.finanstilsynet.dk).

## 5. Garantiformuens dækning af indskydere og investorer

Som kunde i Jutlander Bank A/S er du i vidt omfang dækket af tab i tilfælde af Jutlander Bank A/S's konkurs gennem Garantiformuens dækning af indskydere og investorer.

Garantiformuen dækker bl.a. navnenoterede indskud med op til et beløb svarende til 100.000 euro pr. indskyder. Visse indskud dækkes i en begrænset periode med højere beløb. Pensionskonti dækkes uden beløbsgrænse. Indskud foretaget før 1. juni 2015 og som før denne dato var dækket uden beløbsgrænse, vil fortsat være dækket fuldt ud frem til tidspunktet for mulig udbetaling til berettigede eller formålets ophør.

Garantiformuen dækker også op til et beløb svarende til 20.000 euro, hvis du som investor lider tab, fordi et pengeinstitut ikke kan tilbagelevere dine værdipapirer, som opbevares, administreres eller forvaltes af Jutlander Bank A/S.

Yderligere information findes på Garantiformuens hjemmeside [www.gii.dk](http://www.gii.dk) og Jutlander Bank A/S's egen hjemmeside.

## 6. Kontaktoplysning

Jutlander Bank A/S kan kontaktes på:

Hovedkontor:

Jutlander Bank A/S, Hovedkontoret, Markedsvej 5 - 7, 9600 Aars

E-mail: [jutlander@jutlander.dk](mailto:jutlander@jutlander.dk)

Afdeling:

Jutlander Bank A/S, Hovedsædet, Markedsvej 5 - 7, 9600 Aars

E-mail: [jutlander@jutlander.dk](mailto:jutlander@jutlander.dk)

Jutlander Bank A/S's CVR-nr.: 28299494

Bankens databeskyttelsesrådgiver kan kontaktes på tlf. 96575800 og/eller e-mail: [jutlander@jutlander.dk](mailto:jutlander@jutlander.dk).

# Almindelige forretningsbetingelser

## **7. Ændring af Generelle oplysninger**

Jutlander Bank A/S kan ændre de Generelle oplysninger uden varsel.

Oplysning om ændring af de Generelle oplysninger sker skriftligt, elektronisk eller ved annonce i dagspressen med henvisning til, hvor på Jutlander Bank A/S's hjemmeside ændringerne kan ses.